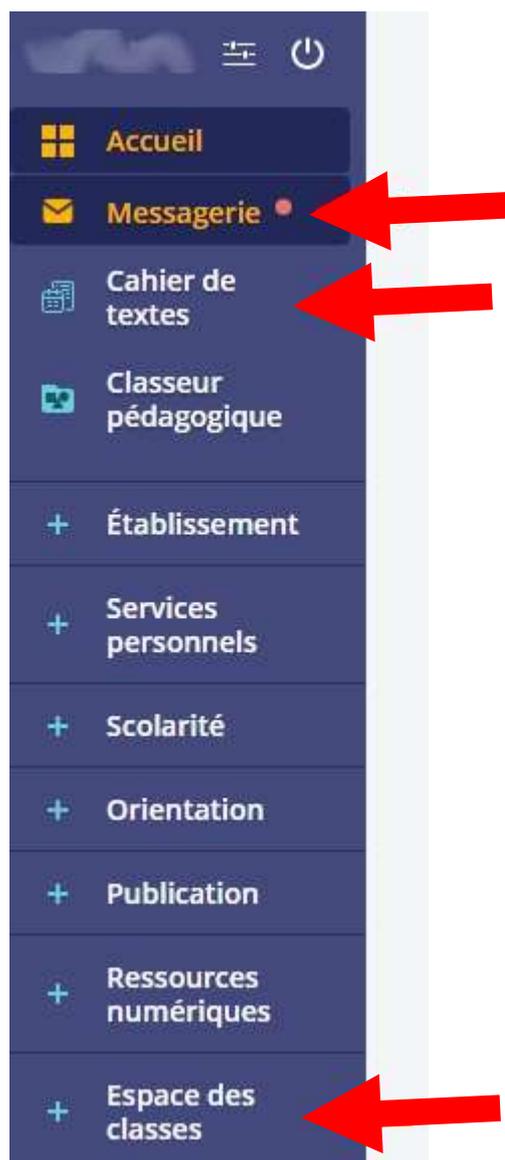


Recevoir des devoirs et les Rendre La marche à suivre...

Vos enfants ont commencé à recevoir des devoirs de la part de leurs professeurs.

Pour rappel, des devoirs, travaux et documents peuvent leurs être donnés de trois manières :

- via le **Cahier de Texte** : c'est la manière la plus habituelle.
- via la **Messagerie** : en cas d'échanges individuels avec les professeurs.
- via l'**Espace Classe** : un espace d'échange entre le professeur et la classe, qu'il faut également consulter.



Nous vous encourageons donc à bien vérifier régulièrement ces trois espaces du Cybercollège.

Vos enfants vont être amenés à rendre les devoirs et donc transmettre du travail à leurs professeurs.

Il existe deux grandes méthodes pour rendre les devoirs aux professeurs :
La messagerie et le bouton « Rendre » les devoirs.

La Messagerie

C'est depuis la session personnelle de votre enfant,
qu'il est possible d'envoyer un message à destination des professeurs.

Attention : L'adresse « administrateur » ne sert pas à recevoir des devoirs.
Les travaux ne seront pas transmis par ce biais.

Pour ce faire, il faut :

- se mettre sur la Messagerie
- cliquer sur Rédiger un Message => bouton bleu en haut à droite.
- utiliser l'Assistant Destinataire et choisir son professeur dans la liste qui se présentera à lui.

Rédiger un message

À Cc Cci

Choisir une valeur

Assistant destinataire Fermer l'assistant

Listes de contacts

- Ma famille
- Ma classe
- Toute ma classe
- Élèves
- Enseignants**
- Mon établissement
- Mon carnet d'adresses

Contacts

Préc 1-14 sur 15 Suiv

- Tous (15)
- BICHERAY VIVIEN TECHNOLOGIE
- CHAVOT FREDERIQUE FRANCAIS
- DAUMY MARTINE ITALIEN
- DEMARIAUX ISABELLE ALLEMAND LV1

Attention à bien rédiger le message dans la zone prévue pour !

Rédiger un message

À Cc Cci

Choisir une valeur

Objet

Zone au dessus du trait : c'est là que vous pouvez écrire votre message.

Zone en dessous du trait : c'est la zone de signature. Attention, malgré sa taille apparente, ce n'est pas la zone où écrire le message.

Administrateur pierreetmariecurie Signature

Mots : 0, Caractères (incluant HTML) : 8/20000

Usage du bouton "Rendre"

Enfin dans la rubrique "Cahier de Texte", certains devoirs peuvent afficher **un bouton "Rendre"**.
En cliquant dessus vous aurez accès à une fenêtre permettant d'envoyer le fichier (texte, photo...) de vos devoirs.

Travail à faire pour aujourd'hui Pour le

ITALIEN Exercices : Faire la fiche " Competenza linguistica" (à coller dans la partie exercices)	mardi 24 mars 2020 ✓
HISTOIRE - GEOGRAPHIE développement construit sur la société au XIXème siècle	mardi 24 mars 2020 Rendre 

Travail à venir Pour le

LATIN Correction de la phrase + Questions sur un tableau : 1) Corrigez en rouge l'analyse et la traduction de la dernière phrase du texte Mon père ce bourre...	mercredi 25 mars 2020 ✓
--	----------------------------

Vous pouvez également retrouver l'ensemble des devoirs donnés sur le cahier de texte en choisissant l'**onglet "Tout"** (n'oubliez pas de vérifier * aussi * votre messagerie et l'espace des classes !).

Vous y trouverez également plusieurs réglages d'affichage possibles pour trier les devoirs.

[Prochainement](#) [Emploi du temps](#) [Travail à faire](#) [Classeur](#)

[À venir](#) [En retard \(2\)](#) [Corrigé](#) [Tout](#) 

Statut du travail <input type="button" value="Fait"/> <input type="button" value="À faire"/>	Statut du travail <input type="button" value="Corrigé"/> <input type="button" value="Non corrigé"/>	À faire entre le <input type="text" value="02/09/2019"/> 	et le <input type="text" value="04/07/2020"/> 
À remettre en ligne <input checked="" type="button" value="Oui"/> <input type="button" value="Non"/>	Matière <input type="text" value="Toutes les matières"/>		

Matière	Consigne	Pour le	Remise en ligne	Fait	Corrigé	Action
HISTOIRE - GEOGRAPHIE	développement construit sur la société au XIXème siècle	24 mars	✓			Rendre
SCIENCES VIE TERRE	Faire l'activité 15 (voir pièce jointe) Ce-ci est un essai pour vérifier que ce type de travail e...	20 mars	✓			Rendre

En cliquant sur « Rendre » vous aurez accès à une fenêtre permettant d'envoyer le fichier (texte, photo...) de vos devoirs. Vous pouvez déposer vos fichiers par « glisser-déposer » (« drag'n'drop ») ou en parcourant votre ordinateur avec une fenêtre d'explorateur, via le choix « Sélectionner des fichiers ».

Travail rendu

Votre fichier

[Ajouter un fichier](#) [Porte-documents](#)

 Glisser ici les fichiers à ajouter ou

[Sélectionner des fichiers](#)

5 fichiers max. 10 Mo max par fichier. Taille totale : 30 Mo.

Il suffira ensuite d'appuyer sur le bouton « Envoyer le Travail » pour faire parvenir vos devoirs à votre professeur.